

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА
И СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В ОБСЛУЖИВАЕМЫХ
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ
ООО УК «КЛЕВЕР»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО УК «КЛЕВЕР»

В.И. Борисов

« 09 » 10 / 2019 года

Положение о персональных данных работников Общества и собственников помещений в обслуживаемых многоквартирных домах

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о персональных данных работников Общества и собственников помещений в обслуживаемых многоквартирных домах (далее – Положение) определяет порядок и условия обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью Управляющая компания «КЛЕВЕР» (далее – Оператор) с использованием средств автоматизации и без таковых.

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав, свобод и интересов граждан при обработке их персональных данных в сфере оказания услуг по содержанию общего имущества и по текущему ремонту общего имущества, а также при ведении кадровой работы Оператором.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) и иными нормативно-правовыми актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Оператора. Все изменения в Положение вносятся приказом директора Оператора.

1.5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

а) персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Под информацией о работниках и собственниках помещений в обслуживаемых многоквартирных домах понимаются:

- паспортные, анкетные и биографические данные;
- гражданство;
- адрес места жительства и регистрации;
- контактные телефоны;
- образование, профессия и специальность, сведения о профессиональной подготовке, ранее повышении квалификации, и дополнительному профессиональному образованию, аттестации;
- сведения о здоровье;
- ИНН и СНИЛС;
- стаж;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи, его правовом положении;
- сведения о воинском учете;
- занимаемая должность;
- сведения о заработной плате сотрудника;
- содержание трудового договора;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- основания к приказам по личному составу;
- сведения о служебных расследованиях;

- сведения о социальных льготах;
- сведения о судимости;
- сведения о льготах и преимуществах для начисления и внесения платы за содержание жилого помещения и коммунальных услуг;
- сведения о регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество, а также об иных правах на пользование помещением, в том числе о его технических характеристиках;
- сведения о количестве зарегистрированных, проживающих и временно пребывающих в помещении;
- размер платы за содержание помещения и коммунальные услуги, в том числе размер задолженности;
- иная информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому субъекту персональных данных, необходимая для исполнения трудового договора и договора управления многоквартирным домом.

Перечень документов, в которых содержатся сведения, составляющие персональные данные:

- документы, предъявляемые работником при заключении трудового договора, а собственником помещения при заключении договора управления многоквартирным домом;
- документы по учету кадров (персональные данные работника содержатся в основном документе персонального учета работников – в личной карточке работника, которая заполняется после издания приказа о его приеме на работу. Личные карточки работников хранятся в отделе кадров в специально оборудованных несгораемых шкафах в алфавитном порядке в пределах структурного подразделения);
- документы по учету использования рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда;
- документы о состоянии здоровья работника или собственника помещения;
- документы о составе семьи работника или собственника помещения, необходимые для предоставления ему гарантий и компенсаций;
- документы о состоянии здоровья детей и других близких родственников, когда с наличием таких документов связано предоставление каких-либо гарантий и компенсаций;
- документы, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (об инвалидности, донорстве, нахождении в зоне воздействия радиации в связи с аварией на Чернобыльской АЭС и прочее);
- документы о беременности работницы и возрасте детей для предоставления матери, отцу, иным родственникам, установленных законом условий труда, гарантий и компенсаций.

б) информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

в) субъект персональных данных:

- работник или физическое лицо, состоящее в договорных отношениях с Оператором;
- собственник помещения в обслуживаемом многоквартирном доме;
- иное физическое лицо, в отношении которого Оператор обладает информацией, относящейся к персональным данным;

г) оператор – Управляющая компания «КЛЕВЕР», осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели и содержание обработки персональных данных;

д) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

е) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

ж) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

з) блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

и) использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

к) информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

л) конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

м) коммерческая и некоммерческая тайны – информация, составляющая служебную или коммерческую тайну, в случае, когда она имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность, если она не известна третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании и обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности;

н) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

о) обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

п) неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных без использования средств автоматизации;

р) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

с) информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

т) технические средства – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации, применяемые в информационных системах.

1.6. Настоящее Положение обязательно к исполнению всеми сотрудниками ООО УК «КЛЕВЕР».

1.7. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

1.8. С целью защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними Оператором принимаются организационные и технические меры.

Обязанности Оператора:

1.9. Получать персональные данные непосредственно у самого субъекта. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении необходимо сообщить: предполагаемые источники и способы получения персональных данных, характер подлежащих получению персональных данных и последствия отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

1.10. Предоставлять доступ к базам персональных данных субъекту или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, оформленного надлежащим образом. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту в доступной

форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

1.11. Ограничивать право субъекта на доступ к своим персональным данным, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

1.12. Обеспечивать хранение и защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты.

1.13. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператора при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

1.14. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов Оператор обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

Права Субъекта персональных данных:

1.17. Субъект персональных данных имеет право на доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также: перечень персональных данных и источник их получения; цель, способы и сроки обработки, в том числе сроки их хранения; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; сведения о том, какие юридические последствия для субъекта может повлечь за собой обработка его персональных данных.

1.18. Определять формы и способы обработки персональных данных.

1.19. Ограничивать формы и способы обработки персональных данных.

1.20. Запретить распространение персональных данных без его согласия.

1.21. Изменять, уточнять, уничтожать информацию о самом себе.

1.22. Обжаловать неправомерные действия или бездействия по обработке персональных данных и требовать соответствующую компенсацию за неправомерные действия в судебном порядке.

1.23. Иные права, предусмотренные Законом.

II. Порядок и условия обработки персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных, исходя из следующих принципов:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, либо договором, стороной которого является субъект персональных данных. Обрабатываемые

персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2. Обработка персональных данных допускается в случаях, предусмотренных Законом, в частности:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

3) обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

4) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;

5) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

6) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц;

7) обработка персональных данных осуществляется в статистических целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

8) осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

2.3. Получение персональных данных осуществляется Оператором лично у каждого субъекта персональных данных, либо у его представителя, имеющего соответствующие полномочия, полученные на основании доверенности.

Персональные данные могут быть получены от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Оператору подтверждения наличия оснований, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

2.4. Оператор обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Согласие на обработку персональных данных.

2.5.1. Субъект персональных данных дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

2.5.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, возлагается на Оператора.

2.5.3. В случаях, предусмотренных Законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного

электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование Оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;

7) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва;

8) подпись субъекта персональных данных.

2.5.4. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

2.5.5. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

2.6. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается.

2.7. Директор ООО УК «КЛЕВЕР» назначает ответственных лиц за обработку персональных данных приказом.

2.8. Директор ООО УК «КЛЕВЕР» оформляет со всеми сотрудниками, связанными с получением, обработкой, защитой и распространением персональных данных, соглашение о неразглашении персональных данных.

2.9. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в служебных помещениях Оператора в условиях, исключающих ознакомление с ними лиц, не имеющих допуска к работе с персональными данными. Вынос персональных данных за пределы служебных помещений, а равно их передача третьим лицам запрещена и влечет предусмотренную законодательством ответственность.

2.10. В электронном виде персональные данные хранятся в локальной компьютерной сети Оператора, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах сотрудников, допущенных к обработке персональных данных и защищенных индивидуальным паролем. Передача, равно как разглашение пароля доступа к персональному компьютеру ответственного сотрудника не допускается.

2.11. Персональные данные субъектов, содержащиеся на бумажных носителях и отчуждаемых электронных носителях информации, должны храниться в сейфах или запираемых шкафах, установленных в пределах контролируемой зоны Организации.

2.12. Персональные данные субъектов, содержащиеся на электронных носителях информации, должны храниться на автоматизированных рабочих местах и серверах информационных систем персональных данных Организации, установленных в пределах контролируемой зоны Организации.

2.13. Все меры, направленные на соблюдение конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта, распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

III. Способы обработки персональных данных

3.1. Оператор осуществляет неавтоматизированную и автоматизированную обработку персональных данных.

3.2. Неавтоматизированную и автоматизированную обработку персональных данных, включая доступ к соответствующим персональным данным, осуществляют работники Оператора согласно перечню должностей, утвержденному приказом директора Оператора.

3.3. Неавтоматизированная обработка персональных данных:

3.3.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе либо извлеченных из нее, считается осуществленной без использования средств автоматизации, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при его непосредственном участии.

3.3.2. При неавтоматизированной обработке должны соблюдаться следующие требования:

1) Персональные данные при их обработке должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков). Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

2) Работники Оператора должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, об особенностях и правилах такой обработки.

3) При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

4) При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

Вышеуказанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5) Уточнение персональных данных производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6) В отношении каждой категории персональных данных определяются места хранения персональных данных (материальных носителей), при этом хранение персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях, обеспечивается отдельно.

3.4. Автоматизированная обработка персональных данных:

3.4.1. При автоматизированной обработке должно быть обеспечено:

1) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

2) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

3) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

4) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

5) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

III. Права Субъекта персональных данных

4.1. Субъект персональных данных вправе:

4.1.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту, источник их получения;

- правовые основания, цели и способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом;

- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Указанная информация должна быть представлена субъекту персональных данных в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Данная информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

4.1.2. Обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения информации, указанной в подпункте 4.1.1. настоящего Положения, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если данная информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу.

4.1.3. Обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения вышеуказанной информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения тридцатидневного срока в случае, если такая информация и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

4.1.4. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

4.1.5. Обжаловать действия или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона или иным образом нарушает его права и свободы.

4.1.6. Защищать свои права и законные интересы, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда, в судебном порядке.

V. Права и обязанности Оператора

5.1. Оператор вправе:

5.1.1. Отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным подпунктами 4.1.2., 4.1.3. настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

5.2. Оператор обязан:

5.2.1. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную подпунктом 4.1.1. настоящего Положения.

5.2.2. Разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с Законом.

5.2.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, до начала обработки таких персональных данных предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес Оператора;
- правовое обоснование и цель обработки персональных данных;
- источник получения персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные настоящим Положением права субъекта персональных данных;

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных указанную информацию в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим Оператором;
- персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- предоставление субъекту персональных данных указанной информации нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.2.4. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

5.2.5. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, дать в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя, либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

5.2.6. Предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

5.2.7. Сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

5.2.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

5.2.9. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

5.2.10. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных.

5.2.11. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

5.2.12. Уведомить субъекта персональных данных или его представителя об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также уведомить указанный орган.

5.2.13. В случае достижения цели обработки персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором

и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

5.2.14. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

5.2.15. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в подпунктах 5.2.11, 5.2.13., 5.2.14. настоящего Положения, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.2.16. Назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, которое обязано:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

Указанное лицо непосредственно получает указания от директора Оператора и подотчетно ему.

5.2.17. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

5.2.18. Осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Закону и настоящему Положению.

5.2.19. Производить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом.

5.2.20. Каждый сотрудник Оператора, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

5.2.21. Уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных до начала обработки персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, в порядке, предусмотренном Законом, за исключением следующих случаев:

1) персональные данные обрабатываются в соответствии с трудовым законодательством;

2) персональные данные получены Оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются Оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;

3) сделанных субъектом персональных данных их общедоступными;

4) персональные данные составляют только фамилию, имя и отчество субъекта;

5) необходимых в целях однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится Оператор, или в иных аналогичных целях.

VI. Особенности обработки персональных данных работников Оператора

6.1. При обработке персональных данных работников Оператора он обязан:

1) осуществлять обработку персональных данных исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности

работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

2) при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных руководствоваться законодательством Российской Федерации;

3) получать все персональные данные работника у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Оператор должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение;

4) не получать и не обрабатывать персональные данные работника о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, за исключением когда от работника получено письменное согласие;

5) не получать и не обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

6) при принятии решений, затрагивающих интересы работника, не основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

7) ознакомить работников Оператора с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, их правами и обязанностями в области защиты персональных данных, под роспись.

6.2. При передаче персональных данных работника Оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получивших персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);

- осуществлять передачу персональных данных работников в пределах Оператора в соответствии с настоящим Положением;

- разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретной функции;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

- передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

6.3. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются на все носители информации. Как на бумажные, так и на автоматизированные.

6.4. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено Законом.

VII. Хранение персональных данных Субъекта

7.1. Персональные данные субъекта хранятся в подразделениях, которые отвечают за взаимодействие с субъектом, подшитые в дело субъекта или к документам, для обработки которых потребовалось получение согласия на обработку персональных данных. Дела, содержащие согласие

на обработку персональных данных, хранятся в бумажном виде в папках и находятся в сейфе или в металлическом шкафу, а также в архивных помещениях Оператора.

7.2. Персональные данные субъекта хранятся также в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные субъекта, обеспечивается комплексом мер безопасности направленных на защиту персональных данных, в том числе с обязательным соблюдением правил разграничения доступа.

VIII. Защита персональных данных Субъекта

8.1. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

8.2. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных, используемых в процессе деятельности Оператора.

8.3. Основными организационными мерами по защите персональных данных являются:

- ограничение и регламентация состава сотрудников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;
- строгое, избирательное и обоснованное распределение документов и информации между сотрудниками;
- рациональное размещение рабочих мест сотрудников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;
- обеспечение знания сотрудником требований нормативно-методических документов по защите информации и сохранении тайны;
- обеспечение наличия необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- грамотная организация процесса уничтожения информации;
- организация регулярной воспитательной и разъяснительной работы с сотрудниками Оператора по предупреждению утраты и утечки сведений при работе с конфиденциальными документами, содержащими персональные данные;
- разработка локально-нормативных актов Оператора, регламентирующих процессы обработки персональных данных.

8.4. В качестве дополнительных организационных мер защиты персональных данных у Оператора создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ к персональным данным с целью овладения ценными сведениями и их использования, а также их искажения, уничтожения, подмены, фальсификации содержания реквизитов документа и так далее.

Под посторонним лицом понимается любое лицо, не имеющее непосредственного отношения к деятельности Оператора. Посторонние лица не должны знать распределение функций, рабочие процессы, технологию составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов, содержащих персональные данные.

Для защиты персональных данных от несанкционированного доступа необходимо обеспечить:

- видеонаблюдение в помещениях Оператора;
- постоянную работоспособность пожарной и охранной сигнализации;
- антивирусная защита;
- межсетевые экраны;
- разграничение прав доступа (пароли);
- специализированные средства защиты информации от несанкционированного доступа.

8.5. Особенности передачи персональных данных третьим лицам:

8.5.1. Доступ со стороны третьих лиц к персональным данным осуществляется только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда такой доступ необходим в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, и иных случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

8.5.2. Оператор обязан сообщать персональные данные по надлежаще оформленным запросам суда, прокуратуры и правоохранительных органов.

8.5.3. При передаче персональных данных Оператор обязан соблюдать следующие условия:

- не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получивших персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;

- осуществлять передачу персональных данных субъектов в пределах и за пределы Оператора в соответствии с настоящим Положением;

- разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции;

- передавать персональные данные представителям субъекта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

IX. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных

9.1. Должностные лица Оператора, виновные за нарушение требований Закона, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Законом и настоящим Положением, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.